

## Indywidualna karta weryfikacji formalnej

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Numer naboru:                         |  |
| Znak sprawy:                          |  |
| Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy: |  |
| Tytuł operacji/wniosku:               |  |

### 1. Weryfikacja formalna

| A | Kryteria weryfikacji formalnej  | Weryfikacja |     |    |          | Weryfikacja po wyjaśnieniach |     |    |
|---|---|-------------|-----|----|----------|------------------------------|-----|----|
|   |   | TAK         | NIE | ND | DO UZUP. | TAK                          | NIE | ND |
| 1 | Wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze     |             |     |    |          |                              |     |    |
| 2 | Wniosek został złożony w miejscu określonym w ogłoszeniu o naborze      |             |     |    |          |                              |     |    |
| 3 | Operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze   |             |     |    |          |                              |     |    |
| 4 | Wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki                           |             |     |    |          |                              |     |    |
| 5 | Wniosek i załączniki zostały wypełnione we wszystkich wymaganych polach |             |     |    |          |                              |     |    |
| 6 | Podane zostały wszystkie informacje niezbędne do oceny wniosku          |             |     |    |          |                              |     |    |

### 2. Decyzja w sprawie wezwania do wyjaśnień

|  |   |
|--|---|
| Czy wnioskodawca jest wezwany do złożenia wyjaśnień lub dokumentów | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| Zakres wezwania (jeśli dotyczy)                                    |   |
| Data (jeśli dotyczy)   |   |

### 3. Decyzja w sprawie wyniku weryfikacji formalnej

|   |   |
|---|---|
| Wniosek pozytywnie przeszedł weryfikację formalną | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| Uwagi (jeśli dotyczy)                             |   |

|   |  |
|---|--|
| <i>Data</i>                             |  |
| <i>Imię i nazwisko członka Rady LGD</i> |  |

### Karta weryfikacji formalnej

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Numer naboru:                         |  |
| Znak sprawy:                          |  |
| Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy: |  |
| Tytuł operacji/wniosku:               |  |

#### 1. Weryfikacja formalna

| A | Kryteria weryfikacji formalnej  | Weryfikacja |     |    |          | Weryfikacja po wyjaśnieniach |     |    |
|---|---|-------------|-----|----|----------|------------------------------|-----|----|
|   |   | TAK         | NIE | ND | DO UZUP. | TAK                          | NIE | ND |
| 1 | Wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze     |             |     |    |          |                              |     |    |
| 2 | Wniosek został złożony w miejscu określonym w ogłoszeniu o naborze      |             |     |    |          |                              |     |    |
| 3 | Operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze   |             |     |    |          |                              |     |    |
| 4 | Wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki                           |             |     |    |          |                              |     |    |
| 5 | Wniosek i załączniki zostały wypełnione we wszystkich wymaganych polach |             |     |    |          |                              |     |    |
| 6 | Podane zostały wszystkie informacje niezbędne do oceny wniosku          |             |     |    |          |                              |     |    |

#### 2. Decyzja w sprawie wezwania do wyjaśnień

|  |   |
|--|---|
| Czy wnioskodawca jest wezwany do złożenia wyjaśnień lub dokumentów | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| <i>Zakres wezwania (jeśli dotyczy)</i>                             |   |
| <i>Data (jeśli dotyczy)</i>  |   |

#### 3. Decyzja w sprawie wyniku weryfikacji formalnej

|   |   |
|---|---|
| Wniosek pozytywnie przeszedł weryfikację formalną | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
|---|---|

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <i>Uwagi (jeśli dotyczy)</i> |  |
| <i>Data</i>                  |  |

**4. Zatwierdzenie karty weryfikacji formalnej**

|   |  |               |
|---|--|---------------|
| 1) Zatwierdzenie Karty na etapie wezwania do uzupełnień (jeśli dotyczy) | <i>Imię i nazwisko Przewodniczącego Rady</i> | <i>podpis</i> |
| 2) Zatwierdzenie Karty weryfikacji formalnej                            | <i>Imię i nazwisko Przewodniczącego Rady</i> | <i>podpis</i> |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Numer naboru:                         |  |
| Znak sprawy:                          |  |
| Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy: |  |
| Tytuł operacji/wniosku:               |  |

### 1. Weryfikacja warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR

| A | Ocena warunków udzielenia wsparcia w zakresie zgodności z LSR  | Weryfikacja |     |    |          | Weryfikacja po wyjaśnieniach |     |    |
|---|--|-------------|-----|----|----------|------------------------------|-----|----|
|   |  | TAK         | NIE | ND | DO UZUP. | TAK                          | NIE | ND |
| 1 | Operacja wpisuje się w Cel LSR zgodnie z <i>ogłoszonym naborem</i> .   |             |     |    |          |                              |     |    |
| 2 | Operacja realizuje co najmniej jeden wskaźnik rezultatu dla tego celu  |             |     |    |          |                              |     |    |
| 3 | Operacja realizuje co najmniej jeden wskaźnik produktu dla przedsięwzięcia   |             |     |    |          |                              |     |    |
| 4 | Operacja objęta wnioskiem nie została złożona przez osobę fizyczną, realizującą działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudnioną przez LGD lub osobę fizyczną pełniącą funkcję członka Zarządu LGD |             |     |    |          |                              |     |    |
| 5 | Operacja objęta wnioskiem nie została złożona przez podmiot, w którym osoba o której mowa w pkt. 4 jest współnikiem spółki prawa handlowego lub prowadzi działalność w formie spółki cywilnej      |             |     |    |          |                              |     |    |
| 6 | Operacja spełnia inne warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach danego naboru i wynikające z Regulaminu naboru (jeśli dotyczy)   |             |     |    |          |                              |     |    |
| B | Ocena warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR w ramach FE dP 2021-2027*  | Weryfikacja |     |    |          | Weryfikacja po wyjaśnieniach |     |    |
|   |  | TAK         | NIE | ND | DO UZUP. | TAK                          | NIE | ND |
| 1 | Projekt wpisuje się w typ projektu wskazany w SZOP <sup>1</sup> dla działania 05.04. Lokalna kultura i turystyka.  |             |     |    |          |                              |     |    |

<sup>1</sup> Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2  | Grupa docelowa jest zgodna z katalogiem grup docelowych wskazanych w SZOP.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Grupa docelowa/ostateczni odbiorcy wsparcia zamieszkują obszar LSR.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4  | Wnioskodawca jest zgodny z typem beneficjenta określonym w SZOP.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 5  | Projekt jest zgodny z celem(-ami) określonym(-nymi) w FEoP 2021-2027, a jego realizacja pozwoli na osiągnięcie zakładanych wskaźników.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 6  | Projekt zakłada realizację inwestycji na obszarze objętym LSR.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 7  | Inwestycje w ramach projektu będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Wnioskodawcy lub Wnioskodawca posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o dofinansowanie, co najmniej przez okres realizacji projektu oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8  | Beneficjent wniósł minimalny wymagany wkład własny w ramach projektu wskazany w ogłoszeniu o naborze.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9  | Wnioskodawca zawarł we wniosku opis sposobu, w jaki zostanie zapewniona trwałość projektu (jeśli dotyczy lub jeśli wskazano w ogłoszeniu o naborze).   |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Koszty bezpośrednie w projekcie rozliczane są zgodnie ze sposobem rozliczania określonym w Regulaminie wyboru projektów.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Koszty kwalifikowalne operacji nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą „nie czyń poważnych szkód” (z ang. DNSH – Do No Significant Harm).   |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn. Projekt ma pozytywny bądź neutralny wpływ na zasadę równości kobiet i mężczyzn (zgodnie z zapisami „Wytucznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”).   |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Projekt ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji. Projekt musi zapewnić dostępność dla wszystkich użytkowników bez jakiegokolwiek dyskryminacji, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Rozporządzeniem 2021/1060 (w szczególności art.9), oraz Wytuczynymi   |  |  |  |  |  |  |  |

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|
|    | <i>dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.</i>  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Zgodność z kartą praw podstawowych i konwencją o prawach osób niepełnosprawnych. Projekt jest zgodny z <i>Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej</i> z dnia 6 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202.389 z 06.06.2016,), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu. Zgodność projektu z <i>Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej</i> na etapie oceny wniosku należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. projekt jest zgodny z <i>Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzoną</i> w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu. Zgodność projektu z <i>Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych</i> . |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Wydatki w ramach budżetu projektu zostały oszacowane należycie, racjonalne i efektywnie <sup>2</sup> .   |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Koszty pośrednie rozliczane są z wykorzystaniem stawek ryczałtowych <sup>3</sup> .   |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Wydatki w ramach budżetu projektu zostały oszacowane z uwzględnieniem obowiązujących stawek rynkowych <sup>4</sup> .   |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Planowany zakres i warunki stosowania cross-financingu są zgodne z zapisami SZOP.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wyboru partnerów, o których mowa w art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027;</li> <li>b) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie wynikającym z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej</li> </ul>  |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>2</sup> Zgodnie z zapisami Wytocznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

<sup>3</sup> Jak wyżej.

<sup>4</sup> Jeśli wskazano w ogłoszeniu o naborze.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | 2021–2027, tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, a w przypadku gdy data rozpoczęcia realizacji projektu jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku - przed rozpoczęciem realizacji projektu. |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

\* Warunki Udzielenia Wsparcia będą zgodne z dokumentacją naboru wniosków

## 2. Decyzja w sprawie wezwania do wyjaśnień

|  |   |
|--|---|
| Czy wnioskodawca jest wezwany do złożenia wyjaśnień lub dokumentów | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| <i>Zakres wezwania (jeśli dotyczy)</i>                             |   |
| <i>Data (jeśli dotyczy)</i>  |   |

## 1. Decyzja w sprawie wyniku oceny warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR

|  |   |
|--|---|
| Wniosek jest zgodny z warunkami udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| <i>Uwagi (jeśli dotyczy)</i>   |   |
| <i>Data</i>  |   |
| <i>Imię i nazwisko członka Rady LGD</i>                              |   |

## Karta oceny warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Numer naboru:                         |  |
| Znak sprawy:                          |  |
| Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy: |  |
| Tytuł operacji/wniosku:               |  |

### 1. Weryfikacja warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR

| A | Ocena warunków udzielenia wsparcia w zakresie zgodności z LSR  | Weryfikacja |     |    |          | Weryfikacja po wyjaśnieniach |     |    |
|---|--|-------------|-----|----|----------|------------------------------|-----|----|
|   |  | TAK         | NIE | ND | DO UZUP. | TAK                          | NIE | ND |
| 1 | Operacja wpisuje się w Cel LSR zgodnie z <i>ogłoszonym naborem</i> .   |             |     |    |          |                              |     |    |
| 2 | Operacja realizuje co najmniej jeden wskaźnik rezultatu dla tego celu  |             |     |    |          |                              |     |    |
| 3 | Operacja realizuje co najmniej jeden wskaźnik produktu dla przedsięwzięcia   |             |     |    |          |                              |     |    |
| 4 | Operacja objęta wnioskiem nie została złożona przez osobę fizyczną, realizującą działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudnioną przez LGD lub osobę fizyczną pełniącą funkcję członka Zarządu LGD |             |     |    |          |                              |     |    |
| 5 | Operacja objęta wnioskiem nie została złożona przez podmiot, w którym osoba o której mowa w pkt. 4 jest współnikiem spółki prawa handlowego lub prowadzi działalność w formie spółki cywilnej      |             |     |    |          |                              |     |    |
| 6 | Operacja spełnia inne warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach danego naboru i wynikające z Regulaminu naboru (jeśli dotyczy)   |             |     |    |          |                              |     |    |
| B | Ocena warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR w ramach FEoP 2021-2027*   | Weryfikacja |     |    |          | Weryfikacja po wyjaśnieniach |     |    |
|   |  | TAK         | NIE | ND | DO UZUP. | TAK                          | NIE | ND |
| 1 | Projekt wpisuje się w typ projektu wskazany w SZOP <sup>5</sup> dla działania 05.04. Lokalna kultura i turystyka.  |             |     |    |          |                              |     |    |

<sup>5</sup> Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2  | Grupa docelowa jest zgodna z katalogiem grup docelowych wskazanych w SZOP.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Grupa docelowa/ostateczni odbiorcy wsparcia zamieszkują obszar LSR.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4  | Wnioskodawca jest zgodny z typem beneficjenta określonym w SZOP.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 5  | Projekt jest zgodny z celem(-ami) określonym(-nymi) w FEoP 2021-2027, a jego realizacja pozwoli na osiągnięcie zakładanych wskaźników.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 6  | Projekt zakłada realizację inwestycji na obszarze objętym LSR.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 7  | Inwestycje w ramach projektu będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Wnioskodawcy lub Wnioskodawca posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o dofinansowanie, co najmniej przez okres realizacji projektu oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8  | Beneficjent wniósł minimalny wymagany wkład własny w ramach projektu wskazany w ogłoszeniu o naborze.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9  | Wnioskodawca zawarł we wniosku opis sposobu, w jaki zostanie zapewniona trwałość projektu (jeśli dotyczy lub jeśli wskazano w ogłoszeniu o naborze).   |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Koszty bezpośrednie w projekcie rozliczane są zgodnie ze sposobem rozliczania określonym w Regulaminie wyboru projektów.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Koszty kwalifikowalne operacji nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.   |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą „nie czyń poważnych szkód” (z ang. DNSH – Do No Significant Harm).   |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Projekt jest zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn. Projekt ma pozytywny bądź neutralny wpływ na zasadę równości kobiet i mężczyzn (zgodnie z zapisami „Wytucznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”).   |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Projekt ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji. Projekt musi zapewnić dostępność dla wszystkich użytkowników bez jakiegokolwiek dyskryminacji, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Rozporządzeniem 2021/1060 (w szczególności art.9), oraz Wytuczynymi   |  |  |  |  |  |  |  |

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|
|    | <i>dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.</i>  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Zgodność z kartą praw podstawowych i konwencją o prawach osób niepełnosprawnych. Projekt jest zgodny z <i>Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej</i> z dnia 6 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202.389 z 06.06.2016,), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu. Zgodność projektu z <i>Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej</i> na etapie oceny wniosku należy rozumieć jako brak sprzeczności pomiędzy zapisami projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu. projekt jest zgodny z <i>Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzoną</i> w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu. Zgodność projektu z <i>Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych</i> . |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Wydatki w ramach budżetu projektu zostały oszacowane należycie, racjonalne i efektywnie <sup>6</sup> .   |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Koszty pośrednie rozliczane są z wykorzystaniem stawek ryczałtowych <sup>7</sup> .   |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Wydatki w ramach budżetu projektu zostały oszacowane z uwzględnieniem obowiązujących stawek rynkowych <sup>8</sup> .   |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Planowany zakres i warunki stosowania cross-financingu są zgodne z zapisami SZOP.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wyboru partnerów, o których mowa w art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027;</li> <li>b) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie wynikającym z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej</li> </ul>  |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>6</sup> Zgodnie z zapisami Wytocznych dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

<sup>7</sup> Jak wyżej.

<sup>8</sup> Jeśli wskazano w ogłoszeniu o naborze.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | 2021–2027, tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, a w przypadku gdy data rozpoczęcia realizacji projektu jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku - przed rozpoczęciem realizacji projektu. |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

\* Warunki Udzielenia Wsparcia będą zgodne z dokumentacją naboru wniosków

## 2. Decyzja w sprawie wezwania do wyjaśnień

|  |   |
|--|---|
| Czy wnioskodawca jest wezwany do złożenia wyjaśnień lub dokumentów | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| <i>Zakres wezwania (jeśli dotyczy)</i>                             |   |
| <i>Data (jeśli dotyczy)</i>  |   |

## 3. Decyzja w sprawie wyniku oceny warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR

|  |   |
|--|---|
| Wniosek jest zgodny z warunkami udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| <i>Uwagi (jeśli dotyczy)</i>   |   |
| <i>Data</i>  |   |
|  |   |

## 2. Zatwierdzenie karty oceny warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| 1) Zatwierdzenie Karty na etapie wezwania do uzupełnień (jeśli dotyczy)    | <i>Imię i nazwisko Przewodniczącego Rady</i> | <i>podpis</i> |
| 2) Zatwierdzenie Karty oceny warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR | <i>Imię i nazwisko Przewodniczącego Rady</i> | <i>podpis</i> |

## Karta oceny według lokalnych kryteriów wyboru operacji (indywidualna)

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Imię i nazwisko członka Rady:         |  |
| Numer naboru:                         |  |
| Znak sprawy:                          |  |
| Data wpływu:                          |  |
| Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy: |  |
| Tytuł operacji:                       |  |

### 1. Ocena według lokalnych kryteriów wyboru operacji

| Nazwa kryterium   | Maksymalna liczba punktów | Opis   | Przyznana ocena | Uzasadnienie oceny |
|---|---------------------------|--|-----------------|--------------------|
| <p><b>Doradztwo</b><br/>                     Preferuje się wnioskodawców korzystających z indywidualnego wsparcia doradczego świadczonego przez pracownika LGD.<br/>                     Kryterium uważa się za spełnione, gdy Wnioskodawca (osoba upoważniona przez Wnioskodawcę, pełnomocnik), skorzystał z bezpośredniego doradztwa świadczonego przez pracownika LGD.<br/>                     W przypadku upoważnienia/pełnomocnictwa należy jasno określić do jakich czynności dana osoba jest upoważniona/umocowana. Aby osoba lub podmiot uzyskała punkty w ramach doradztwa ma obowiązek skorzystać z niego w zakresie wniosku składanego w okresie naboru z wyłączeniem ostatnich 3 dni roboczych trwania naboru.<br/>                     Początek naboru liczony jest od dnia jego publikacji na stronie internetowej LGD.<br/>                     Doradztwo udzielane jest w godzinach pracy biura LGD.</p> | 3 pkt                     | <p>3 pkt - wnioskodawca skorzystał z doradztwa pracownika biura LGD wcześniej niż 3 ostatnie dni robocze trwania naboru.<br/>                     0 pkt – wnioskodawca nie skorzystał z doradztwa pracownika biura LGD lub skorzystał z doradztwa w ciągu 3 ostatnich dni roboczych trwania naboru.</p>                                    |                 |                    |
| <p><b>Promocja LGD</b><br/>                     W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowana promocja uzyskanego wsparcia i LGD:<br/>                     1) na stronie internetowej wnioskodawcy, lub<br/>                     2) w mediach społecznościowych wnioskodawcy, lub<br/>                     3) na tablicy promocyjnej w miejscu realizacji operacji.<br/>                     W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowana promocja Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański podczas realizacji operacji. Celem kryterium jest wzmocnienie</p>  | 3 pkt                     | <p>3 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie co najmniej dwóch metod promocji uzyskanego wsparcia i LGD.<br/>                     1 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie jednej metody promocji uzyskanego wsparcia i LGD.<br/>                     0 pkt - wnioskodawca nie zaplanował promocji uzyskanego wsparcia i LGD.</p> |                 |                    |

|  |              |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|
| <p>rozpoznawalności i pozytywnego wizerunku Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański wśród mieszkańców regionu. Aby otrzymać punkty, wnioskodawca musi opisać, w jaki sposób poinformuje o dofinansowaniu otrzymanym za pośrednictwem LGD – Fundusz Biebrzański oraz wskazać źródło finansowania.</p>  |              |  |  |  |
| <p><b>Wkład własny</b><br/> W ramach kryterium ocenie podlegać będą operacje uwzględniające wyższą wartość wkładu własnego niż wynika to z Programu.<br/> Większy udział wkładu własnego świadczy o zaangażowaniu wnioskodawcy w projekt i zwiększa szansę na powodzenie projektu.<br/> W przypadku stwierdzenia minimalnego wymaganego Programem wkładu własnego w realizowaną operację nie przyznaje się punktów.</p>  | <p>4 pkt</p> | <p>4 pkt - operacja zakłada wyższy udział wkładu własnego niż wymagany w Programie o minimum 10%.<br/> 2 pkt - operacja zakłada wyższy udział wkładu własnego niż wymagany w Programie o minimum 5%.<br/> 0 pkt - operacja zakłada wyższy udział wkładu własnego niż wymagany w Programie o mniej niż 5%.</p>  |  |  |
| <p><b>Komplementarność projektu z innymi projektami, które zrealizowano ze środków LSR na lata 2014-2020</b><br/> W ramach kryterium ocenie podlegać będzie komplementarność projektu z innym projektem zrealizowanym w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański (wnioskodawca powinien wskazać tytuł projektu, źródło finansowania oraz opis zakresu komplementarności).<br/> Weryfikacji podlegać będzie powiązanie projektu z innymi przedsięwzięciami minimum w jednym zakresie: czy przy realizacji projektu będą wykorzystywane efekty realizacji innego projektu, czy nastąpi wzmocnienie trwałości efektów jednego przedsięwzięcia realizacją innego, czy projekty są adresowane do tej samej grupy docelowej, czy rozwiązują ten sam problem; czy realizacja jednego projektu jest uzależniona od przeprowadzenia innego przedsięwzięcia; czy projekt jest elementem szerszej strategii realizowanej przez szereg projektów komplementarnych; czy projekt stanowi ostatni etap szerszego przedsięwzięcia lub kontynuację wcześniej realizowanych przedsięwzięć.</p> | <p>3 pkt</p> | <p>3 pkt – wnioskodawca wykazał komplementarność z innym projektem zrealizowanym w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański<br/> 0 pkt – wnioskodawca nie wykazał komplementarności z innym projektem zrealizowanym w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański</p> |  |  |
| <p><b>Miejsce realizacji operacji</b></p>  | <p>2 pkt</p> | <p>2 pkt - miejsce realizacji</p>  |  |  |

|  |              |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|
| <p>Premiowane będą operacje, których miejsce realizacji znajduje się poza miejscowością, w której znajduje się siedziba urzędu gminy/miasta.<br/>Operacje realizowane w miejscowości będącej siedzibą gminy nie otrzymują punktów.</p> <p>Celem kryterium jest premiowanie operacji, które wspierają aktywizację mieszkańców mniejszych miejscowości na terenie gmin członkowskich LGD.</p>  |              | <p>operacji poza miejscowością, w której znajduje się siedziba urzędu gminy/miasta.<br/>0 pkt - miejsce realizacji operacji w miejscowości, w której znajduje się siedziba urzędu gminy/miasta.</p>                |  |  |
| <p><b>Skierowanie operacji do grup docelowych, w tym osób w niekorzystnej sytuacji</b><br/>Preferuje się operacje, w których wnioskodawca opisze w jaki sposób wpłynie ona na zaspokojenie potrzeb osób z grup docelowych, w tym osób w niekorzystnej sytuacji wskazanych w LSR tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) osoby z niepełnosprawnościami i ich opiekunowie,</li> <li>2) seniorzy (60+),</li> <li>3) ludzie młodzi do 25 lat (w tym młodzież do ok. 15-19 roku życia i dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym).</li> </ol> <p>Identyfikacja powyższych grup znajduje się w Lokalnej Strategii Rozwoju w Rozdziale IV. Analiza potrzeb i potencjału LSR, pkt. 4.14 Kluczowe grupy docelowe, w tym grupy w niekorzystnej sytuacji.</p> <p>Celem kryterium jest premiowanie operacji, które wspierają aktywizację, zaspokojenie potrzeb mieszkańców należących do grup docelowych wskazanych w LSR.</p> | <p>2 pkt</p> | <p>2 pkt – operacja skierowana jest do dwóch lub więcej grup docelowych.<br/>1 pkt – operacja skierowana jest do jednej grupy docelowej.<br/>0 pkt – operacja nie jest skierowana do żadnej z grup docelowych.</p> |  |  |
| <p><b>Innowacyjność operacji</b><br/>Preferuje się operacje innowacyjne. W LSR zaproponowano następującą definicję innowacyjności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „GREEN, GO and ENJOY” – zastosowanie dowolnego rozwiązania w zakresie transportu, które nie będzie wykorzystywać bezpośrednio paliw kopalnych. Rozwiązania te mogą przybrać formę zaawansowanych technicznie, np. elektryczne rowery, elektryczne hulajnogi, melekсы, riksze; systemy roweru miejskiego/ wiejskiego lub inne formy spełniające definicję innowacyjności.</li> </ol> <p>Dodatkowe informacje dotyczące innowacyjności znajdują się w Lokalnej Strategii Rozwoju w Rozdziale VI. Cele i wskaźniki, Innowacyjność i opis metod jej wdrożenia.</p>  | <p>3 pkt</p> | <p>3 pkt – operacja jest innowacyjna poprzez zastosowanie rozwiązania „GREEN, GO and ENJOY”<br/>0 pkt – operacja nie zakłada rozwiązania innowacyjnego</p>   |  |  |
| <p><b>Zgodność projektu z ideą</b></p>   | <p>2 pkt</p> | <p>2 pkt - projekt uwzględnia</p>  |  |  |

## **inicjatywy Nowy Europejski Bauhaus**

Nowy Europejski Bauhaus (z ang. New European Bauhaus, NEB).

W ramach kryterium ocenie podlegać będą rozwiązania przewidywane w projekcie uwzględniające zasady inicjatywy NEB, która jest horyzontalnym projektem ekologiczno-gospodarczo-kulturalnym, stanowiącym praktyczną realizację założeń Europejskiego Zielonego Ładu. NEB kieruje się trzema podstawowymi wartościami:

### **1) zrównoważony rozwój,**

obejmujący m.in.:

- ograniczenia wykorzystania zasobów naturalnych, ograniczenia zanieczyszczenia środowiska poprzez dążenie do budowania obiegu zamkniętego i wykorzystania ekologicznego desingu;
- wdrażanie rozwiązań inspirowanych naturą;
- promowanie działalności gospodarczej z poszanowaniem ograniczonych zasobów naturalnych.

Projekt powinien być ambitny w dążeniu do ograniczenia wpływu działalności człowieka na środowisko oraz do ponownego połączenia ludzi z przyrodą poprzez wybory dotyczące lokalizacji projektu, opracowanych funkcji, wykorzystanych materiałów i rozwiązań energetycznych.

### **2) estetyka,** uwzględniająca

oprócz funkcjonalności, także elementy kompozycji architektonicznej uwzględniającej harmonię, dbałość o jakość i styl przestrzeni, rozwiązania oparte na aspektach przyrodniczych.

Projekt powinien mieć duży potencjał w zakresie zajęcia się wymiarem estetyki, tj. wartościowania piękna i stylu, podniesienia jakości doświadczeń i promowania wartości estetycznej wykraczającej poza zwykłą funkcjonalność elementów infrastruktury lub przestrzeni publicznej.

### **3) włączenie społeczne –**

tworzenie przestrzeni publicznej zachowującej funkcje przyrody, z uwzględnieniem aspektów równości i dostępności.

Projekt powinien wykazywać potencjał w zakresie promowania włączenia społecznego poprzez działania, które doceniają różnorodność, równość włączenia społecznego, projektowanie dla wszystkich oraz zwiększanie dostępności. Obejmuje to zwalczanie segregacji przestrzennej i izolacji,

min. jedną zasadę inicjatywy NEB  
0 pkt - projekt nie uwzględnia zasad inicjatywy NEB

|  |           |  |        |  |
|--|-----------|--|--------|--|
| zwiększanie szans dla różnych grup społecznych na współpracę i wymianę doświadczeń, wspieranie słabszych członków społeczności oraz promowanie dostępności kluczowych usług, udogodnień i przestrzeni interakcji społecznych dla wszystkich. |           |  |        |  |
| Wnioskodawca powinien określić korzyści dla zrównoważonego rozwoju, korzyści estetyczne jak również korzyści włączenia wynikające z jego projektu.   |           |  |        |  |
|  |           |  | Razem: |  |
| Maksymalna liczba punktów:   | <b>22</b> |  |        |  |
| Minimalna liczba punktów, warunkująca możliwość dofinansowania (jeśli dotyczy)   | <b>6</b>  |  |        |  |

## 2. Decyzja w sprawie przeprowadzonej oceny według lokalnych kryteriów wyboru operacji

|   |  |
|---|--|
| Czy wniosek osiągnął minimalną liczbę punktów (jeśli dotyczy) | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| Liczba uzyskanych punktów                                     | ..... pkt.   |
| <i>Uwagi</i>  |  |

Oceniający: *Imię i nazwisko członka Rady*

Data oceny .....

**Karta oceny według lokalnych kryteriów wyboru operacji  
oraz ustalenia kwoty wsparcia**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Numer naboru:                         |  |
| Znak sprawy:                          |  |
| Data wpływu:                          |  |
| Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy: |  |
| Tytuł operacji:                       |  |

**1. Ocena według lokalnych kryteriów wyboru operacji**

| Nazwa kryterium  | Maksymalna liczba punktów | Opis  | Przyznana ocena | Uzasadnienie oceny |
|--|---------------------------|---|-----------------|--------------------|
| <p><b>Doradztwo</b><br/>Preferuje się wnioskodawców korzystających z indywidualnego wsparcia doradczego świadczonego przez pracownika LGD. Kryterium uważa się za spełnione, gdy Wnioskodawca (osoba upoważniona przez Wnioskodawcę, pełnomocnik), skorzystał z bezpośredniego doradztwa świadczonego przez pracownika LGD. W przypadku upoważnienia/pełnomocnictwa należy jasno określić do jakich czynności dana osoba jest upoważniona/umocowana. Aby osoba lub podmiot uzyskała punkty w ramach doradztwa ma obowiązek skorzystać z niego w zakresie wniosku składanego w okresie naboru z wyłączeniem ostatnich 3 dni roboczych trwania naboru. Początek naboru liczony jest od dnia jego publikacji na stronie internetowej LGD. Doradztwo udzielane jest w godzinach pracy biura LGD.</p> | 3 pkt                     | <p>3 pkt - wnioskodawca korzystał z doradztwa pracownika biura LGD wcześniej niż 3 ostatnie dni robocze trwania naboru.<br/>0 pkt – wnioskodawca nie korzystał z doradztwa pracownika biura LGD lub korzystał z doradztwa w ciągu 3 ostatnich dni roboczych trwania naboru.</p> |                 |                    |
| <p><b>Promocja LGD</b><br/>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowana promocja uzyskanego wsparcia i LGD:<br/>1) na stronie internetowej wnioskodawcy, lub<br/>2) w mediach społecznościowych wnioskodawcy, lub<br/>3) na tablicy promocyjnej w miejscu realizacji operacji.</p>  | 3 pkt                     | <p>3 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie co najmniej dwóch metod promocji uzyskanego wsparcia i LGD.<br/>1 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie jednej metody promocji uzyskanego wsparcia i LGD.</p>  |                 |                    |

|   |              |   |  |  |
|---|--------------|---|--|--|
| <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowana promocja Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański podczas realizacji operacji. Celem kryterium jest wzmocnienie rozpoznawalności i pozytywnego wizerunku Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański wśród mieszkańców regionu. Aby otrzymać punkty, wnioskodawca musi opisać, w jaki sposób poinformuje o dofinansowaniu otrzymanym za pośrednictwem LGD – Fundusz Biebrzański oraz wskazać źródło finansowania.</p>   |              | <p>0 pkt - wnioskodawca nie zaplanował promocji uzyskanego wsparcia i LGD.</p>  |  |  |
| <p><b>Wkład własny</b><br/>W ramach kryterium ocenie podlegać będą operacje uwzględniające wyższą wartość wkładu własnego niż wynika to z Programu.<br/>Większy udział wkładu własnego świadczy o zaangażowaniu wnioskodawcy w projekt i zwiększa szansę na powodzenie projektu.<br/>W przypadku stwierdzenia minimalnego wymaganego Programem wkładu własnego w realizowaną operację nie przyznaje się punktów.</p>  | <p>4 pkt</p> | <p>4 pkt - operacja zakłada wyższy udział wkładu własnego niż wymagany w Programie o minimum 10%.<br/>2 pkt - operacja zakłada wyższy udział wkładu własnego niż wymagany w Programie o minimum 5%.<br/>0 pkt - operacja zakłada wyższy udział wkładu własnego niż wymagany w Programie o mniej niż 5%.</p>   |  |  |
| <p><b>Komplementarność projektu z innymi projektami, które zrealizowano ze środków LSR na lata 2014-2020</b><br/>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie komplementarność projektu z innym projektem zrealizowanym w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański (wnioskodawca powinien wskazać tytuł projektu, źródło finansowania oraz opis zakresu komplementarności).<br/><br/>Weryfikacji podlegać będzie powiązanie projektu z innymi przedsięwzięciami minimum w jednym zakresie: czy przy realizacji projektu będą wykorzystywane efekty</p> | <p>3 pkt</p> | <p>3 pkt – wnioskodawca wykazał komplementarność z innym projektem zrealizowanym w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański<br/>0 pkt – wnioskodawca nie wykazał komplementarności z innym projektem zrealizowanym w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania – Fundusz Biebrzański</p> |  |  |

|   |              |   |  |  |
|---|--------------|---|--|--|
| <p>realizacji innego projektu, czy nastąpi wzmocnienie trwałości efektów jednego przedsięwzięcia realizacją innego, czy projekty są adresowane do tej samej grupy docelowej, czy rozwiązują ten sam problem; czy realizacja jednego projektu jest uzależniona od przeprowadzenia innego przedsięwzięcia; czy projekt jest elementem szerszej strategii realizowanej przez szereg projektów komplementarnych; czy projekt stanowi ostatni etap szerszego przedsięwzięcia lub kontynuację wcześniej realizowanych przedsięwzięć.</p>  |              |   |  |  |
| <p><b>Miejsce realizacji operacji</b><br/> Premiowane będą operacje, których miejsce realizacji znajduje się poza miejscowością, w której znajduje się siedziba urzędu gminy/miasta.<br/> Operacje realizowane w miejscowości będącej siedzibą gminy nie otrzymują punktów.</p> <p>Celem kryterium jest premiowanie operacji, które wspierają aktywizację mieszkańców mniejszych miejscowości na terenie gmin członkowskich LGD.</p>  | <p>2 pkt</p> | <p>2 pkt - miejsce realizacji operacji poza miejscowością, w której znajduje się siedziba urzędu gminy/miasta.<br/> 0 pkt - miejsce realizacji operacji w miejscowości, w której znajduje się siedziba urzędu gminy/miasta.</p> |  |  |
| <p><b>Skierowanie operacji do grup docelowych, w tym osób w niekorzystnej sytuacji</b><br/> Preferuje się operacje, w których wnioskodawca opisze w jaki sposób wpłynie ona na zaspokojenie potrzeb osób z grup docelowych, w tym osób w niekorzystnej sytuacji wskazanych w LSR tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) osoby z niepełnosprawnościami i ich opiekunowie,</li> <li>2) seniorzy (60+),</li> <li>3) ludzie młodzi do 25 lat (w tym młodzież do ok. 15-19 roku życia i dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym).</li> </ol> <p>Identyfikacja powyższych grup znajduje się w Lokalnej Strategii Rozwoju w Rozdziale IV. Analiza potrzeb i potencjału</p> | <p>2 pkt</p> | <p>2 pkt – operacja skierowana jest do dwóch lub więcej grup docelowych.<br/> 1 pkt – operacja skierowana jest do jednej grupy docelowej.<br/> 0 pkt – operacja nie jest skierowana do żadnej z grup docelowych.</p>            |  |  |

|  |       |  |  |  |
|--|-------|--|--|--|
| <p>LSR, pkt. 4.14 Kluczowe grupy docelowe, w tym grupy w niekorzystnej sytuacji.</p> <p>Celem kryterium jest premiowanie operacji, które wspierają aktywizację, zaspokojenie potrzeb mieszkańców należących do grup docelowych wskazanych w LSR.</p>   |       |  |  |  |
| <p><b>Innowacyjność operacji</b><br/>Preferuje się operacje innowacyjne. W LSR zaproponowano następującą definicję innowacyjności:<br/>1. „GREEN, GO and ENJOY” – zastosowanie dowolnego rozwiązania w zakresie transportu, które nie będzie wykorzystywać bezpośrednio paliw kopalnych. Rozwiązania te mogą przybrać formę zaawansowanych technicznie, np. elektryczne rowery, elektryczne hulajnogi, melekсы, riksze; systemy roweru miejskiego/ wiejskiego lub inne formy spełniające definicję innowacyjności. Dodatkowe informacje dotyczące innowacyjności znajdują się w Lokalnej Strategii Rozwoju w Rozdziale VI. Cele i wskaźniki, Innowacyjność i opis metod jej wdrożenia.</p> | 3 pkt | 3 pkt – operacja jest innowacyjna poprzez zastosowanie rozwiązania „GREEN, GO and ENJOY”<br>0 pkt – operacja nie zakłada rozwiązania innowacyjnego |  |  |
| <p><b>Zgodność projektu z ideą inicjatywy Nowy Europejski Bauhaus</b><br/>Nowy Europejski Bauhaus (z ang. New European Bauhaus, NEB).<br/>W ramach kryterium ocenie podlegać będą rozwiązania przewidywane w projekcie uwzględniające zasady inicjatywy NEB, która jest horyzontalnym projektem ekologiczno-gospodarczo-kulturalnym, stanowiącym praktyczną realizację założeń Europejskiego Zielonego Ładu. NEB kieruje się trzema podstawowymi wartościami:<br/>1) <b>zrównoważony rozwój</b>, obejmujący m.in.:<br/>- ograniczenia wykorzystania zasobów naturalnych,<br/>- ograniczenia zanieczyszczenia środowiska poprzez dążenie do</p>   | 2 pkt | 2 pkt - projekt uwzględnia min. jedną zasadę inicjatywy NEB<br>0 pkt - projekt nie uwzględnia zasad inicjatywy NEB                                 |  |  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>budowania obiegu zamkniętego i wykorzystania ekologicznego desingu;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wdrażanie rozwiązań inspirowanych naturą;</li><li>- promowanie działalności gospodarczej z poszanowaniem ograniczonych zasobów naturalnych.</li></ul> <p>Projekt powinien być ambitny w dążeniu do ograniczenia wpływu działalności człowieka na środowisko oraz do ponownego połączenia ludzi z przyrodą poprzez wybory dotyczące lokalizacji projektu, opracowanych funkcji, wykorzystanych materiałów i rozwiązań energetycznych.</p> <p>2) <b>estetyka</b>,<br/>uwzględniająca oprócz funkcjonalności, także elementy kompozycji architektonicznej uwzględniającej harmonię, dbałość o jakość i styl przestrzeni, rozwiązania oparte na aspektach przyrodniczych. Projekt powinien mieć duży potencjał w zakresie zajęcia się wymiarem estetyki, tj. wartościowania piękna i stylu, podniesienia jakości doświadczeń i promowania wartości estetycznej wykraczającej poza zwykłą funkcjonalność elementów infrastruktury lub przestrzeni publicznej.</p> <p>3) <b>włączenie społeczne</b> – tworzenie przestrzeni publicznej zachowującej funkcje przyrody, z uwzględnieniem aspektów równości i dostępności. Projekt powinien wykazywać potencjał w zakresie promowania włączenia społecznego poprzez działania, które doceniają różnorodność, równość włączenia społecznego, projektowanie dla wszystkich oraz zwiększanie dostępności. Obejmuje to zwalczanie segregacji przestrzennej i izolacji, zwiększanie szans dla różnych grup społecznych na współpracę i wymianę doświadczeń, wspieranie słabszych członków społeczności oraz promowanie dostępności kluczowych usług, udogodnień i przestrzeni</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |           |  |        |  |
|--|-----------|--|--------|--|
| interakcji społecznych dla wszystkich.<br><br>Wnioskodawca powinien określić korzyści dla zrównoważonego rozwoju, korzyści estetyczne jak również korzyści włączenia wynikające z jego projektu. |           |  |        |  |
|  |           |  | Razem: |  |
| Maksymalna liczba punktów:   | <b>22</b> |  |        |  |
| Minimalna liczba punktów, warunkująca możliwość dofinansowania (jeśli dotyczy)   | <b>6</b>  |  |        |  |

## 2. Decyzja w sprawie przeprowadzonej oceny według lokalnych kryteriów wyboru operacji

|  |  |
|--|--|
| Czy wniosek osiągnął minimalną liczbę punktów <i>(jeśli dotyczy)</i> | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| Liczba uzyskanych punktów  | ..... pkt.   |
| <i>Uwagi</i>   |  |

## 3. Decyzja w sprawie ustalenia kwoty wsparcia

|  |   |
|--|---|
| Rada ustala kwotę wsparcia w wysokości kwoty wnioskowanej                            | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |
| Rada ustala kwotę wsparcia w wysokości:  |   |
| Uzasadnienie:<br><i>(uzupełnić jeśli kwota wsparcia jest niższa niż wnioskowana)</i> |   |

## 4. Zatwierdzenie karty oceny według kryteriów wyboru operacji

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| Zatwierdzenie Karty oceny według kryteriów wyboru operacji | <i>Imię i nazwisko<br/>Przewodniczącego Rady</i> | <i>podpis</i> |
|--|--|---------------|