

**KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW WRAZ**  
**Z PROCEDURĄ USTALANIA LUB ZMIANY**  
**KRYTERIÓW**

Lokalna Grupa Działania



## **Procedura ustalania lub zmiany lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców**

### **§ 1**

#### **Wybór i ocena Grantobiorców w ramach projektów grantowych**

Wybór i ocena Grantobiorców dokonywany jest przez Radę na podstawie lokalnych kryteriów wyboru. Wykaz lokalnych kryteriów wyboru stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Procedury - Lokalne kryteria wyboru Grantobiorców. W ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu w ramach projektu grantowego ustala się minimalną liczbę punktów koniecznych do wyboru grantu przez Radę w wysokości 30 % maksymalnej liczby punktów. Posiedzenie Rady w sprawie dokonania wyboru wniosków grantowych w ramach LSR zwoływane jest i przeprowadzane zgodnie z Regulaminem Rady.

### **§ 2**

#### **Zmiana lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców**

1. Z inicjatywą zmian w lokalnych kryteriach wyboru Grantobiorców może wystąpić:
  - 1) Grupa minimum 3 członków Rady
  - 2) Zarząd
  - 3) Komisja Rewizyjna
  - 4) Grupa minimum 10 członków zwyczajnych.
2. Wniosek o zmianę lokalnych kryteriów wyboru powinien zawierać:
  - 1) Oznaczenie, iż dotyczy lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców,
  - 2) Nazwę aktualizowanego, likwidowanego kryterium lub nowego kryterium, maksymalną liczbę punktów przyznawanych za to kryterium, możliwości wyboru odpowiedzi wraz z odpowiadającą im punktacją.
3. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez Radę.

### **§ 3**

#### **Konsultacje społeczne zmiany lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców**

1. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady wniosek o ustalenie lub zmianę kryteriów jest poddawany konsultacjom społecznym z mieszkańcami obszaru LGD, co najmniej za pośrednictwem strony internetowej LGD, przez okres co najmniej tygodnia.
2. W szczególnych przypadkach, kiedy zmiana kryteriów będzie konieczna ze względu na dostosowanie do obowiązujących przepisów lub doprecyzowanie zapisów w tym np. poprawę oczywistych pomyłek, uzasadnień kryteriów – możliwe jest zrezygnowanie z konsultacji społecznych oraz opiniowania kryteriów przez Radę.
3. Po konsultacjach społecznych zmiany kryteriów wyboru operacji sporządzone jest sprawozdanie z konsultacji społecznych publikowane na stronie internetowej LGD. W sprawozdaniu znajduje się opis przeprowadzonych konsultacji społecznych, wykaz podmiotów uczestniczących w konsultacjach, główne wnioski zgłoszone podczas konsultacji i odniesienie się do nich przez LGD.
4. Zmiana lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców dokonywana jest przez właściwy organ wskazany w Statucie LGD.

**LOKALNE KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW****KRYTERIA OBLIGATORYJNE DLA WSZYSTKICH NABORÓW I REALIZOWANYCH  
TYPÓW OPERACJI**

Kryterium:	Opis:	Punktacja:	Źródło weryfikacji:
<b>I. ZAANGAŻOWANIE SPOŁECZNE</b>	Preferuje się wnioskodawców włączających do współpracy przy realizacji grantu wolontariuszy i partnerów społecznych	10 pkt – wnioskodawca jest partnerem społecznym lub organizacją pozarządową 5 pkt - wnioskodawca przewiduje współpracę przy realizacji grantu wolontariuszy lub partnerów społecznych 0 pkt - wnioskodawca nie przewiduje zaangażowania w realizację projektu wolontariuszy i partnerów społecznych	Wniosek o powierzenie grantu
<b>II. WYKORZYSTANIE LOKALNYCH ZASOBÓW</b>	Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli zadanie przewidziane do realizacji w ramach operacji grantowej wykorzystuje lokalne zasoby przyrodnicze i/lub historyczne i/lub kulturowe. Przez lokalne zasoby należy rozumieć zasoby materialne i niematerialne wraz z wartościami duchowymi, mające znaczenie dla tożsamości regionu i rozwoju społeczno – kulturalnego (Do zasobów materialnych zalicza się w szczególności układy urbanistyczne, zabytkową zabudowę reprezentującą różne wykształcone historycznie typy, zespoły form krajobrazu zielonego, wartości archeologiczne, a także zasoby ruchome (kolekcje, archiwa, zbiory biblioteczne i muzealne). Zasobami niematerialnymi są historycznie wykształcone więzi i struktury wewnątrz społeczności, folklor, historyczne tradycje miejsc i społeczności	3 pkt - Działania przewidziane do realizacji w ramach operacji grantowej wykorzystują trzy rodzaje lokalnych zasobów tj. przyrodnicze, historyczne i kulturowe  2 pkt - Działania przewidziane do realizacji w ramach operacji grantowej wykorzystują dwa rodzaje lokalnych zasobów (tj. przyrodnicze lub/i historyczne lub/i kulturowe)  0 pkt - Działania przewidziane do realizacji w ramach operacji grantowej nie wykorzystuje zasobów przyrodniczych, historycznych i kulturowych lub tylko jeden z nich	Wniosek o powierzenie grantu
<b>III. WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FINANSOWANIE PROJEKTU</b>	Preferuje się projekty, w których przewidziano wkład własny wnioskodawcy. Wnioskodawca w ramach kosztów całkowitych wykazał wkład własny w realizowaną operację (finansowy lub niefinansowy tj. wycena pracy własnej, użyczenie sprzętu, nieruchomości). Premiuje się projekty, które angażują wkład własny finansowy lub/i	5 pkt - wnioskodawca przewidział wkład własny do grantu 0 pkt - wnioskodawca nie przewiduje wkładu własnego do grantu	Wniosek o powierzenie grantu

	niefinansowy w realizowany projekt. W przypadku nie stwierdzenia wkładu własnego w realizowaną operację nie przyznaje się punktów		
<b>IV. ODDZIAŁYWANIE OPERACJI NA GRUPĘ DEFAWORYZOWANĄ ZIDENTYFIKOWANĄ W LSR</b>	Preferuje się projekty skierowane do przynajmniej jednej grupy defaworyzowanej zdefiniowanej w <i>rozdziale III. LSR Diagnoza – opis obszaru i ludności</i> (s.15)	6 pkt – projekt skierowany jest do co najmniej dwóch grup defaworyzowanych na obszarze LSR 3 pkt – projekt skierowany jest do jednej grupy defaworyzowanej na obszarze LSR 0 pkt – projekt nie jest skierowany do grupy defaworyzowanej na obszarze LSR	Wniosek o powierzenie grantu
<b>V. DORADZTWO LGD</b>	Preferuje się wnioskodawców, którzy korzystali osobiście z doradztwa w zakresie wniosku w biurze LGD najpóźniej na 5 dni roboczych przed zakończeniem konkursu	5 pkt – wnioskodawca korzystał z doradztwa 0 pkt – wnioskodawca nie korzystał z doradztwa	Karty udzielonego doradztwa sporządzane przez LGD